

秦野市中小企業等LED化促進事業補助金交付要綱

(令和7年4月23日施行)

(趣旨)

第1条 この要綱は、事業所のLED化を行う市内事業者に対し、予算の範囲内において補助金を交付することについて、秦野市補助金交付規則（昭和53年秦野市規則第2号）第19条の規定により必要な事項を定める。

(補助対象者)

第2条 補助金の交付対象とする者は、次の各号のいずれにも該当する事業者とする。

(1) 市内事業所においてLED化を行おうとする事業者で、次に掲げるいずれかに該当するもの

ア 中小企業基本法（昭和38年法律第154号）第2条に規定する中小企業者

イ 市内に本社を置く事業者

(2) LED化の工事を市内に本社を置く事業者の施工により行う事業者

(3) 納期の到来している市税を完納している者

(補助金の額等)

第3条 補助金の額は、LED化のために要する経費（設置等の工事に要する経費を含み、消費税及び地方消費税を除く。第3項において「補助対象経費」という。）の合計額に2分の1を乗じて得た額とし、20万円を限度とする。ただし、算出した補助金の額が10万円未満となるときは、この補助金の対象としない。

2 前項の規定により算出した補助金の額に1,000円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てる。

3 国又は地方公共団体その他の団体が実施する同様の補助制度を併用する場合は、補助対象経費の額からその補助制度で受ける補助額を控除するものとする。

(補助金の事前審査)

第4条 補助金の交付を受けようとする者（以下「申請者」という。）は、次条の補助金の交付申請をする前に、中小企業等LED化促進事業補助金交付事前審査書（第1号様式）に次に掲げる書類を添えて提出するものとする。

(1) 対象となる経費の見積書の写し

- (2) 事前審査用補助事業経費内訳書（第1号様式別紙）
- (3) 補助対象工事の施行箇所
- (4) その他事業の内容を確認するために必要な書類

2 前項の規定による提出があったときは、補助対象となるか否かについて、中小企業等LED化促進事業補助金交付事前審査確認書（第2号様式）により通知するものとする。

（補助金の交付申請）

第5条 前条第2項の規定により補助対象となるものとして通知を受けた者は、その通知の日以後最初の3月15日までに中小企業等LED化促進事業補助金交付申請書兼請求書（第3号様式）に次に掲げる書類を添えて提出するものとする。

- (1) 中小企業等LED化促進事業補助金交付事前審査確認書
- (2) 領収書その他支払が確認できるものの写し
- (3) 補助対象工事請求書の写し
- (4) 補助対象工事の施行箇所の平面図
- (5) 補助対象工事の着手前及び完了後の写真
- (6) 申請者の振込指定口座通帳の写し
- (7) その他事業の内容を確認するために必要な書類

（補助金の交付決定等）

第6条 前条の規定による補助金の交付申請があった場合においては、その内容を審査し、補助金の交付を決定したときは中小企業等LED化促進事業補助金交付決定兼確定通知書（第4号様式）により、補助金の不交付を決定したときは中小企業等LED化促進事業補助金不交付決定通知書（第5号様式）により通知するものとする。

（補助金の交付）

第7条 前条の規定により補助金の交付を決定したときは、速やかに補助金を交付するものとする。

（財産処分の制限期間）

第8条 秦野市補助金交付規則第17条第1項ただし書に規定する市長が認める期間は、工事完了の翌日から起算して10年とする。

（協力の要請）

第9条 補助金を交付した場合において、必要と認めるときは、交付決定者に対し、本市が実施する省エネルギー及び節電に関する調査等への協力を求め

ることができる。

(施行期日)

1 この要綱は、令和7年4月23日から施行する。

(補助内容の見直し)

2 この要綱の運用状況、実施効果等を検証し、目的の達成状況を評価したうえで、この要綱の施行後3年以内ごとに補助内容を見直すものとする。

附 則 (令和8年5月1日)

この要綱は、令和8年5月1日から施行する。

中小企業等LED化促進事業補助金交付事前審査書

年 月 日

（宛先）
秦野市長

住 所 _____

氏 名 _____

連絡先 _____

補助金の交付を受けたいので、秦野市中小企業等LED化促進補助金交付要綱第4条第1項の規定により提出します。

なお、補助金の交付手続に必要な範囲で、秦野市が同要綱第2条に規定する事項について、調査することに同意します。

所在地				
事業所名・屋号				
補助金対象経費 （予定）				
補助金交付申請額 （予定）				
工事期間	着手	年 月 日	完了	年 月 日
添付書類	<input type="checkbox"/> 見積書の写し <input type="checkbox"/> 補助対象工事の施工箇所を示した平面図			
備考				

第1号様式別紙（第4条関係）

事前審査用補助事業対象経費内訳書

単位：円

区分		経費内訳			
		数量	単位	金額	
① 補助対象経費					
		合計			
	(a) 補助対象経費				
補助率		1 / 2			
(b) 補助金交付申請額					
② 対象外経費					
		合計			
①+② 総計（税抜）					
③ 消費税等相当額（10%）					
①+②+③ 総工事金額（税込）					
備考					

第2号様式（第4条関係）

中小企業等LED化促進事業補助金交付事前審査確認書

年 月 日

申請者：_____様
【審査No. _____】

秦野市長

- 補助金申請の要件を満たしていたため、LED照明器具工事後、_____年
3月15日までに中小企業等LED化促進補助金交付申請書兼請求書（第3
号様式）にこの確認書と必要な書類を添付し、市役所まで持参又は郵送を
してください。
- 次の要件を満たしていません。（不明な点は、お問合せください。）
理由（_____）

事務担当は、_____課 _____担当です。
電話 _____

第3号様式（第5条関係）

中小企業等LED化促進事業補助金交付申請書兼請求書

年 月 日

（宛先）
秦野市長

補助金の交付を受けたいので、秦野市中小企業等LED化促進事業補助金交付要綱第5条の規定により次のとおり関係書類を添えて申請します。

所在地				
事業所名・屋号				
補助金対象経費 （予定）				
補助金交付申請額 （予定）				
工事期間	着手	年 月 日	完了	年 月 日
添付書類	<input type="checkbox"/> 中小企業等LED化促進事業補助金交付事前審査確認書 <input type="checkbox"/> 領収書その他支払が確認できるものの写し <input type="checkbox"/> 補助対象工事請求書の写し <input type="checkbox"/> 補助対象工事の施工箇所を示した平面図 <input type="checkbox"/> 補助対象工事着手前及び完了後の写真 <input type="checkbox"/> 申請者の振込指定口座通帳の写し			
備考				

振込先	金融機関名	銀行 金庫 農協	支店(所)
	口座番号	普通 当座	No.
	フリガナ 名義人		

住 所

氏 名

様

秦野市長

中小企業等LED化促進事業補助金交付決定兼確定通知書

年 月 日付けで申請及び請求のありました秦野市中小企業等LED化促進事業補助金について、次のとおり交付を決定し、補助金の額を確定しましたので、秦野市中小企業等LED化促進事業補助金交付要綱第6条の規定により通知します。

補助金決定(確定)金額	円
振込予定日	年 月 日
交付条件	
指示事項	(1) 必要に応じ、現地調査を行います。 (2) 財産処分の制限期間に御留意ください。

（事務担当は、 課 担当です。）
電話

住 所

氏 名

様

秦野市長

中小企業等LED化促進事業補助金不交付決定通知書

年 月 日付けで申請及び請求のありました秦野市中小企業等LED化促進事業補助金について、次のとおり不交付を決定しましたので、秦野市中小企業等LED化促進事業補助金交付要綱第6条の規定により通知します。

不交付の理由	
--------	--

（事務担当は、 課 担当です。
電話