**（様式１―１）(８年度)**

令和８年度自治会町内会館等整備費補助申請予定申出書【新築・購入用】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | 代表者名 |  |
| 整備の種類 | □ 新築（□新規　□同敷地に建て替え　□移転して建て替え）□ 購入　□　特殊基礎　□ エレベーター　□ 外構工事 | 世帯数 | 世 帯  |
| 整備予定地住所 | 横浜市　　　　　　　　区 |
| 整備する施設及びその用地 | □ 自治会町内会館 |
| □ 会所有※1　　□ 民有地借用※1　　□ 市公益用地※2　　□ その他（　　　　　　　　）※１　建設用地の用途地域　【 市街化区域・市街化調整区域・その他　( 　　　　　　　　　 )　】※２　建設用地が市公益用地で、用地を所管している局区と相談・交渉している場合は、その相手先（所管局区）【市公益用地の場合の相談・交渉先】　　　　　　　　　　　　　局・区　　　　　　　　　　　　　　　課 |
| □ 公園集会所　（建設予定の公園名：　　　　　　　　　　　公園）注：公園集会所は、地縁による団体として認可を受けた団体しか設置できませんので、御注意ください。 |
| □当会の区域内には、会館の建設が可能で、市所有の貸付可能な未利用公益用地はありません。なお、設置許可に向けて、みどり環境局公園緑地管理課及び土木事務所と設置場所等の調整を行っています。 |
| 補助申請予定時期 | 令和８年　　　　　月 | 工事予定期間※ | 令和８年　　月　～　　年　　　月 |

※令和８年度中（令和９年３月31日まで）に工事終了後の所定の完了検査を受けることが条件となります。

１　提出書類について　　　提出書類のチェック欄に、レ点を付けてください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| チェック | 提出書類 | チェック | 提出書類 |
|  | 会則・規約 |  | 役員名簿 |
|  | 会館等の整備についての意思決定・検討状況に関する書類（総会議事録等） |  | 整備計画に関する書類（工事場所（建物）位置図・案内図、工事の内容（参考見積等）・スケジュール、会館等利用状況（計画）調査票**（様式２）**、利用規約等） |
|  | 資金計画調査票**（様式３）** |  | 写真数葉 |
|  | 予算書・決算書（過去３年分） |  | 用地が確保されていることがわかる書類※公園集会所の場合は、みどり環境局公園緑地管理課及び土木事務所との調整状況がわかる資料 |
|  | 会館等建設にあたって特殊事情があればそれがわかる書類、及びその他の書類（書類名を具体的に御記入ください。） |

２　現在所有している会館等について　　現在所有している会館等がある場合は、下記に御記入ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 建物の構造 | □ 木造　　　　□ 鉄骨　　　　□ 鉄筋コンクリート□ 軽量鉄骨　　□ その他（　　　　　　　　　　　） | 築年数 | 年　 |

３　過去の会館又は公園集会所整備費補助金交付状況について

　　過去に会館又は公園集会所整備費補助金を受けたことがある場合は、下記に御記入ください（複数回補助を受けている場合は、それぞれの受入年度を御記入ください）。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 種別 | 新築・購入 | 増築 | 耐震補強工事（改修） | 修繕 |
| 受入年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 |

４　上記及び添付書類については、内容に相違ないことを認めます。

　　　　年　　　月　　　日　　　　　　署名（会長名）