

各連合町内会長 各位
各自治会町内会長 各位

旭区地域振興課長

自治会町内会事務の負担軽減に向けた取組について (令和7年度旭区地域活動デジタル化支援事業活用のご提案)

日頃より、旭区政の推進に御協力を賜り厚く御礼申し上げます。

地域振興課では、自治会町内会事務の効率化による役員の負担軽減や、子育て世代を含む若い世代の加入と参加の促進に向けた取組の一つとして、「旭区地域活動デジタル化支援事業」を実施しております。

このたび、本事業更なる活用促進を目的として、「情報共有・発信」及び「キャッシュレス決済」について導入メニューを作成いたしました。是非ご活用を検討いただき、自治会町内会活動の負担軽減や充実にお役立ていただけますと幸いです。

【添付資料】

- 導入メニューのご提案
- 令和7年度旭区地域活動デジタル化支援事業チラシ
「地域活動・自治会町内会活動 デジタルで解決・つながる・広がる」

【担当】

旭区地域振興課地域力推進担当：奥村、佐藤

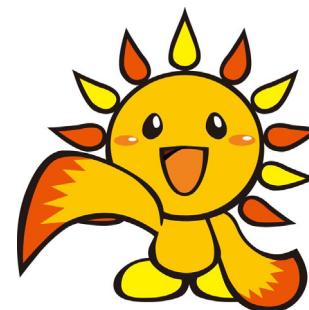
電話：045-954-6028 Fax：045-955-3341

メール：as-chiikiryouku@city.yokohama.lg.jp

CITY OF YOKOHAMA

導入メニューのご提案

～情報共有・発信とキャッシュレス決済～



旭区地域振興課地域力推進担当 奥村・佐藤・板橋

電話 045-954-6028 メール as-chiikiryouku@city.yokohama.lg.jp

令和7年10月作成



横浜市

メニューA 情報共有・発信

A-1

情報共有×LINE

負担軽減POINT

- 役員間の連絡・情報共有が簡単に！
- メンバーごとにグループを作って必要な情報を共有できます。

必要なもの

- スマートフォン（またはPC）

検討POINT

- ほかの連絡手段と併用する必要がある

作成までの流れ

STEP 1 仕組みの理解・目標設定

STEP 2 LINEグループづくり実践

STEP 3 応用機能確認・運用ルール検討

運営のワンポイントアドバイス★

一部の人からはじめることにもメリットあり。現状の方法と併用でOKと考える。

A-2

情報発信×ウェブサイト

負担軽減POINT

- リアルタイムに回覧版情報を確認できる！
- 自治会活動の様子がわかる！
- 転入予定者や未加入者にも情報が届く！

必要なもの

- PC、インターネット通信環境

検討POINT

- 見てもらう工夫が必要（回覧板、SNSの広報等）
- 更新作業はマニュアル化し交代できる作業に！

作成までの流れ

STEP 1 仕組みの理解・目標設定

STEP 2 設計図の作成

STEP 3 ウェブサイト構築

STEP 4 ウェブサイトの公開・広報活動

運営のワンポイントアドバイス★

回覧版、広報紙を保管していつでも閲覧する場所に最適！欲張らないで、必要なことから始める。

A-3

情報発信×LINE公式アカウント

負担軽減POINT

- 会員への行事やイベント情報など、一斉に情報をお届け！
- よくある質問には自動返信機能を活用！
- 日常的に使うツールのため会員の方の登録する抵抗感が少ない！

必要なもの

- PCまたはスマートフォン

心配POINT

- 会員が多い場合には発信回数の制限があります。

作成までの流れ

- STEP 1 仕組みの理解・目標設定
- STEP 2 運用アカウントの設定とテスト
- STEP 3 配信文例と配信計画の策定
- STEP 4 広報活動のヒントを考える

運営のワンポイントアドバイス★

定型文で簡単に。天候によるイベント開催可否など、急なアナウンスに効果有り。

B-1

自治会町内会イベント×PayPay

負担軽減POINT

- キャッシュレス決済で売上アップ！
- 集金後に小銭に悩まされない
- 「お試し」実施が可能！

必要なもの

- 自治会名義の口座（自治会名＋代表者）
- PayPayの審査と契約

心配POINT

- 手数料の支払いが必要

作成までの流れ

STEP 1 仕組みの理解

STEP 2 契約手続き・審査依頼

STEP 3 導入・お試し

運営のワンポイントアドバイス★

事前告知で利用者を増やす！

B-2

自治会町内会費×PayPay

負担軽減POINT

- ・ 留守宅の集金に効果が期待できる
- ・ 集金後に小銭に悩まされない
- ・ 入金情報をデータで取得できる

必要なもの

- ・ 自治会名義の口座（自治会名＋代表者）
- ・ PayPayの審査と契約

心配POINT

- ・ 手数料の支払いが必要

作成までの流れ

STEP 1 仕組みの理解

STEP 2 契約手続き・審査依頼

STEP 3 導入・お試し

運営のワンポイントアドバイス★

集金と併用し、事前告知で利用者への理解を促す。アンケート等でより良い運用を探る。



＼地域活動・自治会町内会活動／ デジタルで 解決・つながる・広がる



ウェブサイト、Googleフォーム、LINE、Instagram、Facebook、PayPayなど、多くのデジタルツールが私たちの身近な存在になりました！

自治会町内会活動、地域活動で
デジタルツールを活用できないかな・・・
電子マネーでの町内会費や参加費の支払いの要望も多いけれど・・・
電子回覧板の活用で負担を減らせるかな・・・
いつでもどこでも見られるデジタルツールで資料共有ができれば
便利だろうな・・・
デジタルツール活用の要望は多く聞くけれど、自分たちだけで使い
こなせるかな・・・
こんなお悩みを、ぜひお聞かせください！

LINE

オープンチャットで掲示板のように気軽な情報発信！公式アカウントを開設して広報活動を活性化しましょう！

SNS

80代以上でも日常的に使っている方は5割を超えています！楽しいイベントでの笑顔を投稿してみましょう！

Googleフォーム

アンケートにGoogleフォームも併用したところ、回答の9割がGoogleフォームからという結果に。集計も分析も自動でできてとっても便利です！

ご相談の流れ

実際の活用に向けて3回程度、専門のアドバイザーを派遣します！
ご相談だけでも可能です！

まずはメール・電話で
ご相談ください。

アドバイザーがお伺いします。
ご希望の日程・場所で
実施可能です。(※)

派遣実施後もサポート
期間を設けています！

※申し込み状況により調整が必要な場合があります。派遣実施期間は、令和8年2月までです。

旭区地域振興課地域力推進担当



電話 045-954-6028 Fax045-955-3341
Eメール as-chiikiriyoku@city.yokohama.lg.jp